



دليل المستخدم لنقل إدارة حساب الوقف





التعريف بالخدمة:

خدمة تتيح المستفيد تقديم طلب نقل إدارة صلاحيات حساب إدارة الوقف من مستخدم سابق إلى مستخدم جديد إلكترونياً

المستندات المطلوبة:

صك الوكالة سارية في حال كان وكيل وتوفرت البنود التي تخولة إدارة الحساب الوقف, صك النظارة في حال كان ناظر, الشهادة الوقفية أو صك الوقفية.

خطوات الخدمة:

قم بتسجيل الدخول عبر إدخال رقم الهوية وكلمة السر، أو من خلال النفاذ الوطني الموحد

نفاذ

مرحباً بك عميل الهيئة العامة للأوقاف
في خدمة النفاذ الوطني الموحد

تسجيل الدخول إلى حسابك

رقم الهوية الوطنية

أدخل رقم الهوية الوطنية

تسجيل دخول

برئاسة الهيئة العامة للأوقاف | جميع الحقوق محفوظة © 2024

من تبويب "إدارة الوقف": قم بالضغط على "نقل حساب الوقف"، أو من خلال الصفحة الرئيسية (لوحة المعلومات) تجد يسار الشاشة قائمة المهام السريعة اختر "نقل إدارة حساب الوقف"

نقل إدارة
حساب الوقف

The screenshot shows the 'Awqaf Digital Services' dashboard. On the left sidebar, under 'Quick Actions', the option 'Transfer Account' (نقل إدارة حساب الوقف) is highlighted. The main content area displays a 'Transactions' table with columns: Transaction ID, Transaction Type, Transaction Date, Transaction Amount, and Transaction Description. The table lists several transactions, including 'Transfer to New Account' and 'Transfer from Old Account'.

The screenshot shows the 'Awqaf Digital Services' dashboard after the account transfer process. The 'Transfer Account' option is still visible in the left sidebar. The main content area displays a 'Transactions' table with columns: Transaction ID, Transaction Type, Transaction Date, Transaction Amount, and Transaction Description. The table lists several transactions, including 'Transfer to New Account' and 'Transfer from Old Account'.

بعد الدخول على خدمة نقل إدارة حساب الوقف , بعد قراءة وصف الخدمة ومعرفة الخطوات المطلوبة؛ قم بالضغط على "ابدأ الخدمة".

إدارة الأوقاف > نقل حساب الوقف

نقل حساب الوقف

وصف الخدمة

خدمة تمكن الناظر والوكيل من طلب نقل إدارة حساب الوقف للأفراد غير مسجلين في سجل الوقف

خطوات الخدمة

- تعبئة نموذج الخدمة وكافة الحقول المطلوبة ✓
- رفع كافة الملفات المطلوبة داخل نموذج الخدمة ✓
- إرسال الطلب ✓
- مراجعة الطلب من قبل المختصين ✓
- إفادتك بقبول الطلب ✓

إبدأ الخدمة ←

إبدأ الخدمة

خطوات نقل إدارة حساب الوقف - الخطوة الأولى:

بعد تحديد صفة مقدم الطلب (ناظر أو وكيل)؛ قم بإدخال البيانات ثم اضغط على "تحقق"

ناظر أو وكيل

بعد التحقق من صفة مقدم الطلب؛ قم بقراءة البيانات الظاهرة، ثم اضغط "التالي"

التالي

خطوات نقل إدارة حساب الوقف - الخطوة الثانية:

بيانات الوقف قم بإدخال بيانات شهادة الوقف، ثم اضغط على "تحقق"

في حال عدم توفر شهادة وقفية؛ فيرجى إدخال بيانات صك الوقفية، وتحديد مصدر صك الوقفية من القائمة المنسدلة، ثم اضغط على تحقق

تحديد مصدر
صك الوقفية

خطوات نقل إدارة حساب الوقف - الخطوة الثالثة:

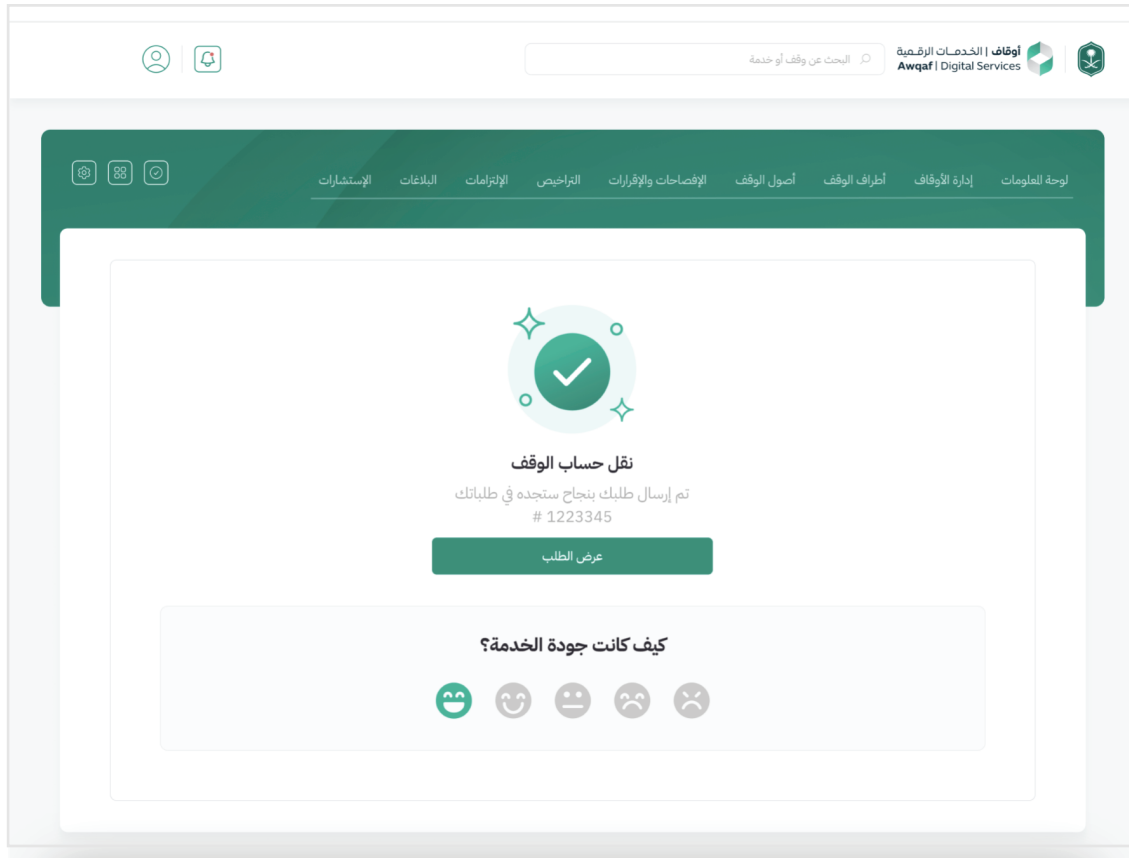
قم بتحديد مبررات نقل الحساب من القائمة المنسدلة، ثم أرفق الوثائق الداعمة

إرفاق الوثائق
الداعمة

قم بمراجعة الطلب والإقرار بصحة البيانات المدخلة

دليل المستخدم لخدمة
التحقق من الشهادة الوقفية

بعد إرسال الطلب ستظهر لك رسالة: تم إرسال طلبك بنجاح، وستجده بقائمة طلباتك



أوقاف | الخدمات الرقمية
Awqaf | Digital Services

